

सहायकांची कक्ष अधिकारी पदावरील
पदोन्नतीसाठी घेण्यात येणारी आणि
सरळसेवेने नियुक्त झालेल्या कक्ष
अधिकाऱ्यांची विभागीय परीक्षा-२००९.

महाराष्ट्र शासन,
सामान्य प्रशासन विभाग,
परिपत्रक क्रमांक : परीक्षा-१२०९/प्र.क्र.२८/२००९/१७,
मंत्रालय, मुंबई ४०० ०३२,
दिनांक :- १८ डिसेंबर, २००९.

- पहा :- १) शासन परिपत्रक, सामान्य प्रशासन विभाग, क्रमांक: सेप्रप्र-१२०९/प्र.क्र.२२/०९
/(१)/१७, दिनांक ४ जुलै, २००९.
२) शासन परिपत्रक, सामान्य प्रशासन विभाग, क्रमांक: सेप्रप्र-१२०९/प्र.क्र.२२/०९
/(२)/१७, दिनांक ४ जुलै, २००९.
३) शासन परिपत्रक, सामान्य प्रशासन विभाग, क्र.परीक्षा-१२०९/ प्र.क्र.२२/०९ /१७,
दिनांक १८ ऑगस्ट, २००९.
४) शासन परिपत्रक क्रमांक : सेप्रप्र-१२०९/ प्र.क्र.२२/२००९/१७, दि.४/९/२००९,
५) शासन परिपत्रक, सामान्य प्रशासन विभाग, क्र.परीक्षा-१२०९/प्र.क्र.२२/०९/१७,
दिनांक ६ ऑक्टोबर, २००९.
६) शासन परिपत्रक, सामान्य प्रशासन विभाग, क्र.परीक्षा-१२०९/प्र.क्र.२८/०९/१७,
दिनांक २३ नोव्हेंबर, २००९.

प रि प त्र क

मंत्रालयीन विभाग व महाराष्ट्र लोकसेवा आयोगाचे कार्यालय यामधील सहायकांची कक्ष अधिकारी पदावरील पदोन्नतीसाठी घेण्यात येणारी सन २००९ मधील परीक्षा व सरळसेवेद्वारे नियुक्त कक्ष अधिकाऱ्यांची सन २००९ मधील विभागीय परीक्षा, सोमवार दिनांक २८ डिसेंबर, २००९ पासून गुरुवार दिनांक ३१ डिसेंबर, २००९ पर्यंत, शासकीय विधी महाविद्यालय, चर्चगेट, मुंबई येथे घेण्यात येणार असल्याचे संदर्भाधिन परिपत्रक क्र.६ अन्वये सूचित करण्यात आलेले आहे. त्याअनुषंगाने आता सदर परीक्षेचा तपशीलवार कार्यक्रम याद्वारे जाहीर करण्यात येत आहे.

२. या परीक्षेस बसण्यास परवानगी देण्यात आलेल्या उमेदवारांची नावे व त्यांचे परीक्षेचे आसन क्रमांक याबाबतची माहिती सोबतच्या "परिशिष्ट अ" मध्ये दर्शविण्यात आली आहे. त्याचप्रमाणे यापूर्वी परीक्षेला बसलेल्या व संबंधित विषयात सूट मिळावी अशी ज्यांनी मागणी केली आहे अशा कक्ष अधिकारी/सहायक यांची नावे व त्यांना सूट मिळालेला विषय याबाबतचा

तपशिल सोबतच्या "परिशिष्ट ब" मध्ये दर्शविण्यात आला आहे. सदर परीक्षेचे केंद्र तसेच परीक्षेच्या सामायिक आणि विभागीय विषयांच्या प्रश्नपत्रिकेचा दिनांक व वेळ, त्याचप्रमाणे ज्या विषयांच्या प्रश्नपत्रिका पुस्तकासह सोडवावयाच्या आहेत त्या विषयांबाबतची माहिती सोबतच्या "परिशिष्ट क" मध्ये दर्शविण्यात आली आहे. परीक्षेच्या वेळी परीक्षा केंद्रावर परीक्षार्थ्याने पालन करावयाच्या सूचना सोबतच्या "परिशिष्ट ड" मध्ये दर्शविण्यात आल्या आहेत.

३. महाराष्ट्र लोकसेवा आयोगाच्या कार्यालयातील सहायकांच्या सामायिक विषयांच्या प्रश्नपत्रिका क्रमांक १ ते ३ व त्यानंतरच्या विभागीय विषयांच्या प्रश्नपत्रिका क्रमांक १ ते ४ याबाबतचे वेळापत्रक स्वतंत्रपणे निर्देशित करण्यात आलेले आहे.

४. सचिव, महाराष्ट्र लोकसेवा आयोग व सर्व मंत्रालयीन विभाग यांना विनंती करण्यात येते की, परीक्षेचा कार्यक्रम व परीक्षेबाबतची इतर माहिती / सूचना, संबंधित उमेदवारांच्या त्वरित निदर्शनास आणण्यात यावी. त्याचप्रमाणे "परिशिष्ट ब" मध्ये दर्शविण्यात आलेला तपशिल योग्य असल्याची खात्री करून त्यामध्ये काही विसंगती आढळल्यास त्याबाबत या विभागाशी त्वरित संपर्क साधण्यात यावा.

५. सदर परीक्षेच्या विभागीय विषयांच्या उत्तरपत्रिका पुढील कार्यवाहीकरीता सुपूर्त करावयाच्या असल्यामुळे, विभागाच्या आस्थापना अधिकाऱ्यांनी परीक्षा संपल्यानंतर येणाऱ्या कार्यालयीन कामाकाजाच्या दिवशी, त्याकरिता सामान्य प्रशासन विभाग/कार्यासन क्र.१७ (खोली क्रमांक ७२३, मंत्रालय विस्तार इमारत,) मधील अधिकाऱ्यांशी स्वतः संपर्क साधून, त्या घेऊन जाण्याची दक्षता घ्यावी आणि विभागीय विषयांच्या परीक्षेचा निकाल, संबंधित उत्तरपत्रिकांसह, दिनांक ३० जानेवारी, २००९ पर्यंत या विभागाकडे पाठविण्याची कृपया व्यवस्था करण्यात यावी.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

सही/-

(वि.द.आठवले)

अवर सचिव, महाराष्ट्र शासन.

प्रति,

सचिव, महाराष्ट्र लोकसेवा आयोग, मुंबई,
सर्व मंत्रालयीन विभाग (आस्थापना शाखा),
निवडनस्ती

**सहायकांची कक्ष अधिकारी पदावरील पदोन्नतीसाठी
तसेच सरळसेवेने नियुक्त झालेल्या कक्ष अधिकाऱ्यांसाठी
ध्यावयाच्या सन २००९ मधील विभागीय परीक्षेसाठी
उमेदवारांची नावे व आसन क्रमांक
परिशिष्ट-"अ"**

अ.क्र.	उमेदवारांची नावे	प्रशासकीय विभाग / कार्यालय
१	श्री.अमोल बाबुराव पाटणकर	सामान्य प्रशासन विभाग.
२	श्री.अभयकुमार देवराव कटके	सामान्य प्रशासन विभाग.
३	श्री.सुनिल वि.काळे	सामान्य प्रशासन विभाग.
४	श्री.दत्तात्रय नरसिंगराव बेंबडे	सामान्य प्रशासन विभाग.
५	श्रीमती निकेता चंद्रकांत पांडे	वित्त विभाग.
६	श्रीमती निता एकनाथ शिंदे	वित्त विभाग.
७	श्रीमती कविता श्रीकांत पोतदार (पूर्वाश्रमीच्या कविता रामजी पटेल)	वित्त विभाग.
८	श्रीमती शीतल गोविंदराव कावळे	वित्त विभाग.
९	श्रीमती शामबाला विनायक दबडे	वित्त विभाग.
१०	श्री.दिपक विजय शेलार	वित्त विभाग.
११	श्री.अजय कचरुजी पवार	वित्त विभाग.
१२	श्री.लक्ष्मण हरिबा कारंडे	वित्त विभाग.
१३	श्री.विजय मधुकर लिटे	वित्त विभाग.
१४	श्री.गोविंद बाळू कांबळे	शालेय शिक्षण व क्रीडा विभाग.
१५	श्रीमती स्वप्नगंधा उत्कर्ष आठल्ये	महिला व बाल विकास विभाग.
१६	श्रीमती वैशाली गुरुनाथ दामरे	नियोजन विभाग.
१७	श्री.उमेश नारायण चांदिवडे	नियोजन विभाग.
१८	श्री.नारायण बिरा माने	नियोजन विभाग.
१९	श्रीमती प्रतिमा दिगंबरराव पुदलवाड	सार्वजनिक आरोग्य विभाग.
२०	श्रीमती शिल्पा दिलीप गायकवाड	आदिवासी विकास विभाग.
२१	श्रीमती सुनिता अजय हजारी (पूर्वाश्रमीच्या सुनिता भालचंद्र परदेशी)	आदिवासी विकास विभाग.
२२	श्री.सुरेश दत्तात्रय नाईक	आदिवासी विकास विभाग.
२३	श्री.किरण अशोक जाधव	उच्च व तंत्रशिक्षण विभाग.
२४	श्री.गणपत संदिपन कचरे	उच्च व तंत्रशिक्षण विभाग.
२५	श्री.क्रांती भिमराव पाटील	उच्च व तंत्रशिक्षण विभाग.
२६	श्री.आनंदा शंकर शेंडगे	अल्पसंख्यांक विभाग.
२७	श्री.अस्लम जुम्मा तडवी	अल्पसंख्यांक विभाग.

२८	श्रीमती शुभांगी रघुनाथराव बोरसुरे	अल्पसंख्यांक विभाग.
२९	श्री.सिधेश्वर फत्तेसिंगराव मोकाशी	नगर विकास विभाग.
३०	श्री.निलेश मधुकर फाळके	गृह निर्माण विभाग.
३१	श्री.विशाल वसंतराव जाधवर	गृह विभाग.
३२	श्री.राजेश सुधाकर वडनेरकर	गृह विभाग. (बदलीने वित्त विभागात कार्यरत)
३३	श्री.देविसिंग हरिसिंग डाबेराव	गृह विभाग.
३४	श्री.आनंद अर्जून माळी	सहकार पणन व वस्त्रोद्योग विभाग.
३५	श्रीमती सगुना दादा काळे	सहकार पणन व वस्त्रोद्योग विभाग.
३६	श्रीमती शोभा आनंद महानूर	सहकार पणन व वस्त्रोद्योग विभाग.
३७	श्री.शांताराम त्र्यंबक जाधव	सहकार पणन व वस्त्रोद्योग विभाग.
३८	श्री.विठ्ठल शिवाजी चव्हाण	पाणी पुरवठा व स्वच्छता विभाग.
३९	श्री.प्रितमकुमार वसंतराव जावळे	पाणी पुरवठा व स्वच्छता विभाग.
४०	श्रीमती उर्मिला कृष्णा धादवड	सामाजिक न्याय व विशेष सहाय्य वि.
४१	श्री.वसंत गोपाळ माने	सामाजिक न्याय व विशेष सहाय्य वि.
४२	श्रीमती प्रज्ञा धन्यकुमार कासार	विधी व न्याय विभाग.
४३	श्रीमती वीणा बाबुराव मोरे	विधी व न्याय विभाग.
४४	श्री.गणेश गोपीनाथ बडे	विधी व न्याय विभाग.
४५	श्री.भरत रामचंद्र लांघी	विधी व न्याय विभाग.
४६	श्री.किशोर मोतीराम सोईतकर	महसूल व वन विभाग.
४७	श्री.आबासाहेब आत्माराम कवळे	महसूल व वन विभाग.
४८	श्री.श्रीनिवास भगवानराव मोकलीकर	महसूल व वन विभाग.
४९	श्री.विशाल विश्वास मदन	महसूल व वन विभाग.
५०	श्री.बापूसाहेब रामदास सोनावणे	महसूल व वन विभाग.
५१	श्री.आनंद सज्जन रामटेके	रोजगार व स्वयरोजगार विभाग.
५२	श्रीमती विशाखा आकाराम भोने	ग्रामविकास व जलसंधारण विभाग.
५३	श्री.रविंद्र नामदेव पाटील	ग्रामविकास व जलसंधारण विभाग.
५४	श्री.विजय निवृत्ती भोसले	ग्रामविकास व जलसंधारण विभाग.
५५	श्रीमती वंदना सुरेश सनगर	ग्रामविकास व जलसंधारण विभाग.
५६	श्रीमती संगिता दिनेश शेळके	ग्रामविकास व जलसंधारण विभाग.
५७	श्री.अतुल जयवंतराव पाटील	जलसंपदा विभाग.
५८	श्री.प्रमोद आबाजी पाटील	जलसंपदा विभाग.
५९	श्री.अशोक शिवाजी नाईकवाडे	जलसंपदा विभाग.
६०	श्री.संदीप गोरखनाथ ढाकणे	कृषी व पदुम विभाग.
६१	श्री.दुर्गाप्रसाद पोच्छाया मैलावरम	कृषी व पदुम विभाग.

६२	श्री.संजय वासुदेव जाधव	कृषी व पदुम विभाग.
६३	श्री.अधिकराव बापू बुधे	सार्वजनिक बांधकाम विभाग.
६४	श्री.संजय धोंडु डगळे	उद्योग, उर्जा व कामगार विभाग.
६५	श्री.रविकुमार धोंडिराम पाटणकर	उद्योग, उर्जा व कामगार विभाग.
६६	श्री.केशव प्रभाकर साळी	उद्योग, उर्जा व कामगार विभाग.
६७	श्री.गणेश निवृत्ती पवार	अन्न नागरी पुरवठा व ग्राहक संरक्षण वि.
६८	श्री.सुधाकर निवृत्ती लांबाते	अन्न नागरी पुरवठा व ग्राहक संरक्षण वि.
६९	श्री.संजय दिवाकर ठाकूर	महाराष्ट्र लोकसेवा आयोग.
७०	श्री.रा.ह.झटके	महाराष्ट्र लोकसेवा आयोग.

परिशिष्ट-"ब"

सहायकांची कक्ष अधिकारी पदावरील पदोन्नतीसाठी घेण्यात येणारी आणि सरळसेवेने नियुक्त झालेल्या कक्ष अधिकाऱ्यांची विभागीय परीक्षा-२००९
पूर्वीच्या परीक्षेत सूट मिळालेल्या उमेदवारांचे
आसन क्रमांक, संबंधित विभाग व सूट मिळालेले विषय

निकालपत्र

आसन क्रमांक	उमेदवाराची नावे	विभाग	सामायिक प्रश्नपत्रिकेचा क्रमांक				विभागीय प्रश्नपत्रिकेचा क्रमांक		
			१	२	३	४	१	२	३
३	श्री.सु.वि.काळे	सा.प्र.वि.	सूट	सूट	-	सूट	सूट	-	सूट
४	श्री.द.न.बेंबडे	सा.प्र.वि	सूट	-	-	सूट	सूट	-	सूट
११	श्री.अ.क.पवार	वि.वि.	सूट	सूट	सूट	-	सूट	सूट	-
३७	श्री.शां.त्र्यं.जाधव	स.प व व.वि.	-	-	-	सूट	-	सूट	सूट
६२	श्री.सं.वा.जाधव	कृ.व पदुम वि.	-	-	-	सूट	-	सूट	-

प रि शि ष्ट "क"

सहायकांची कक्ष अधिकारी पदावरील पदोन्नतीसाठी घेण्यात येणारी आणि
सरळसेवेने नियुक्त झालेल्या कक्ष अधिकाऱ्यांची विभागीय परीक्षा-२००९
परीक्षेचे स्थळ, वेळापत्रक व पुस्तकांसह /पुस्तकांशिवाय सोडविण्याच्या प्रश्नपत्रिका इत्यादी तपशील
परीक्षेचे स्थळ : शासकीय विधी महाविद्यालय, चर्चगेट, मुंबई.

प्रश्नपत्रिका क्रमांक	वार व दिनांक	वेळ	विषय	शेरा
१	२	३	४	५
प्रश्नपत्रिका क्र.१	सोमवार दि.२८ डिसेंबर, २००९	सकाळी १०.३० ते दुपारी १.३०	अ) भारताचे संविधान ब) विधानमंडळ नियमपुस्तिका व नियम क) महाराष्ट्र लोकसेवा आयोग नियम व विनियम	पुस्तकांसह
प्रश्नपत्रिका क्र. २	सोमवार दि.२८ डिसेंबर, २००९	दुपारी २.३० ते सायंकाळी ५.३०	*अ)म.ना.से. (वर्तणूक, शिस्त व अपील नियम आणि विभागीय चौकशी नियम पुस्तिका.) *ब) सेवा प्रवेश नियम क) टिप्पणी लेखन व मसुदा लेखन.	* पुस्तकांसह पुस्तकांशिवाय
प्रश्नपत्रिका क्र. ३ भाग - १	मंगळवार दि.२९ डिसेंबर,२००९	सकाळी १०.३० ते दुपारी १२.००	अ) महाराष्ट्र नागरी सेवा नियम	पुस्तकांसह
प्रश्नपत्रिका क्र. ३ भाग - २	मंगळवार दि.२९ डिसेंबर,२००९	दुपारी १२.१० ते दुपारी १.४०	अ) महाराष्ट्र अर्थसंकल्प नियम पुस्तिका. ब) मुंबई वित्तीय नियम,१९६९. (नेमलेला भाग) क) महाराष्ट्र आकस्मिक खर्च नियम,१९५९ (नेमलेला भाग)	पुस्तकांसह

प्रश्नपत्रिका क्र.४	मंगळवार दि.२९ डिसेंबर, २००९	दुपारी २.४० ते सायंकाळी ५.४०	अ) सचिवालयीन अनुदेश. ब) महाराष्ट्र शासन कार्यनियमावली (पहिली अनुसूची वगळून). क) कार्यनियमावली खालील अनुदेश. ड) कार्यालयीन कार्यपद्धतीची नियमपुस्तिका. इ) वर्गीकृत माहिती व कागदपत्रे याबाबत घ्यावयाची खबरदारी आणि मांडणी याबाबत नियम. (महाराष्ट्र लोकसेवा आयोगाच्या कार्यालयातील उमेदवारांसाठी विभागीय प्रश्नपत्रिका १)	पुस्तकांशिवाय
प्रश्नपत्रिका क्र.५ (विभागीय प्रश्नपत्रिका क्र.१)	बुधवार दि.३० डिसेंबर, २००९	सकाळी १०.३० ते दुपारी १.३०	विभागीय प्रश्नपत्रिका क्रमांक १ (महाराष्ट्र लोकसेवा आयोगाच्या कार्यालयातील उमेदवारांसाठी विभागीय प्रश्नपत्रिका क्रमांक २)	प्रश्नपत्रिके वरील सुचनांप्रमाणे
प्रश्नपत्रिका क्र. ६ (विभागीय प्रश्नपत्रिका क्र.२)	बुधवार दि. ३० डिसेंबर, २००९	दुपारी २.३० ते सायंकाळी ५.३०	विभागीय प्रश्नपत्रिका क्रमांक २ (महाराष्ट्र लोकसेवा आयोगाच्या कार्यालयातील उमेदवारांसाठी विभागीय प्रश्नपत्रिका क्रमांक ३)	प्रश्नपत्रिके वरील सुचनांप्रमाणे
प्रश्नपत्रिका क्र. ७ (विभागीय प्रश्नपत्रिका क्र.३)	गुरुवार दि. ३१ डिसेंबर, २००९	सकाळी १०.३० ते दुपारी १.३०	विभागीय प्रश्नपत्रिका क्रमांक ३ (महाराष्ट्र लोकसेवा आयोगाच्या कार्यालयातील उमेदवारांसाठी विभागीय प्रश्नपत्रिका क्रमांक ४)	प्रश्नपत्रिके वरील सुचनांप्रमाणे

विभागीय विषयांच्या प्रश्नपत्रिका संदर्भात वापरावयाच्या पुस्तकांबाबत संबंधित विभागांनी संबंधित उमेदवारांना योग्य त्या सूचना द्याव्यात.

प रि श ष्ट "ड"

परीक्षा दालनात परीक्षार्थ्यांनी पालन करावयाच्या सूचना

१. परीक्षा सुरु होण्यापूर्वी १५ मिनिटे अगोदर उमेदवाराने परीक्षेच्या दालनामध्ये हजर रहावे.
परीक्षा दालनात परीक्षा सुरु झाल्यानंतर कोणत्याही कारणास्तव विलंबाने येणाऱ्या उमेदवाराला अतिरिक्त वेळ दिला जाणार नाही. अथवा सदर प्रश्नपत्रिकेची परीक्षा पुन्हा घेतली जाणार नाही.
२. उत्तरपत्रिका लिहिण्यास सुरुवात करण्यापूर्वी मुखपृष्ठावरील आवश्यक त्या नोंदी घेण्यात याव्यात.
४. उमेदवारांना उत्तरपत्रिका व पुरवण्या, परीक्षेच्या दालनामध्ये पुरविल्या जातील. उमेदवाराने लेखनसाहित्य स्वतःचे आणावे.
५. उमेदवारांना पुस्तकांसह असलेल्या विषयांच्या परीक्षेच्या वेळी त्यांना त्यांच्या विभागाकडून प्रमाणीत करून देण्यात आलेली अधिकृत शासकीय प्रकाशने / विहित पुस्तके त्यांना परीक्षाकक्षात वापरण्याची परवानगी देण्यात येईल. तथापि, सदर परीक्षेच्या वेळी उपयोगी पडेल असे कोणत्याही प्रकारचे लिखाण त्या पुस्तकावर केलेले नसावे.
६. उमेदवाराने आपले नाव, आसन क्रमांक उत्तरपत्रिकेच्या आतील भागात कोठेही लिहू नये. अशा तऱ्हेचे नांव, आसन क्रमांक, संकेतांकात नांव, विशिष्ट खूण इत्यादी लिहिले गेल्यास त्याद्वारे उमेदवाराने परीक्षकास स्वतःची ओळख पटवून देण्याचा प्रयत्न केला आहे असे समजून ती कृती आक्षेपार्ह समजण्यात येईल व संबंधीत उमेदवार पुढील योग्य त्या कारवाईस पात्र ठरेल.
७. उमेदवाराने प्रश्नपत्रिकेवर काहीही लिहू नये.
३. मुखपृष्ठाच्या मागील बाजूस उमेदवाराने काहीही लिहू नये.
८. मुखपृष्ठ वगळून उत्तरपत्रिकेतील इतर पृष्ठांवर दोन्ही बाजूस लिहावे.
९. परीक्षा संपण्याच्या १० मिनिटे अगोदर उमेदवारांनी आपली उत्तरपत्रिका व पुरवणी बांधून घ्यावी.
१०. परीक्षेच्या वेळापत्रकानुसार प्रत्येक पेपर सुरु होण्याच्यावेळी घंटा वाजवण्यात येईल. तसेच पेपर संपण्यापूर्वी दहा मिनिटे अगोदर इशारा देणारी घंटा त्यानंतर वाजवण्यात येईल. पेपरची वेळ संपल्याचा इशारा देण्याची घंटा वाजवण्यात येईल.
११. उमेदवाराला परीक्षेचा विहित कालावधी संपण्यापूर्वी उत्तरपत्रिका द्यावयाची झाल्यास ती त्याने पर्यवेक्षकाकडेच द्यावी.
१२. परीक्षा संपल्यानंतर पर्यवेक्षक अथवा समवेक्षक यांनी परवानगी दिल्याखेरीज जागा सोडू नये.
१३. परीक्षेच्या दालनामध्ये धुम्रपानास सक्त मनाई आहे.
१४. दोन पेपर्सच्या मधील कालावधीमध्ये परीक्षा दालनात खाद्यपदार्थ खाण्यास मनाई आहे.
१५. **आक्षेपार्ह वर्तन {कॉपी करणे/बघून लिहिणे/अन्य उमेदवाराच्या उत्तरपत्रिकेतून अथवा त्यांचेशी चर्चा करून उत्तर लिहिणे इत्यादी } करणाऱ्या परीक्षार्थ्यास परीक्षेत अनुत्तीर्ण घोषित करण्यात येईल.**
परीक्षार्थी प्रश्नपत्रिका सोडविण्याच्या वेळी आक्षेपार्ह वर्तन करताना आढळल्यास, त्या प्रश्नपत्रिकेस तसेच परीक्षेतील उर्वरित सर्व प्रश्नपत्रिकांना बसण्यास अपात्र घोषित करण्यात येईल.
१६. उमेदवारांनी या सूचना काळजीपूर्वक वाचाव्यात व त्यांचे पालन करावे.
१७. उमेदवारांनी परीक्षेच्या वेळी भ्रमण दूरध्वनी (मोबाईल), पेजर, गणक यंत्र (कॅल्क्युलेटर) सारखी उपकरणे वापरू नयेत.
